



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MASACCIO"

ARIC827001

Viale Gramsci, 57 - 52027 SAN GIOVANNI VALDARNO (AR)

Tel. 0559126120

www.icmasaccio.edu.it

p.e.o. aric827001@istruzione.it - p.e.c. aric827001@pec.istruzione.it

CF 81003770518

I.C. "MASACCIO"- S.GIOVANNI V.NO
Prot. 0009143 del 20/10/2026
I-2 (Uscita)

PIANO ATTUATIVO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Si trasmette in allegato il disegno organizzativo dell'Istituto con specificazione delle matrici di responsabilità, approvato dal Collegio dei docenti del 14 settembre 2026, con valore di nomina per i singoli docenti per incarichi, funzioni e ruoli ivi indicati.

Le nomine individuali, con i compensi attribuiti, saranno inviate per la firma, non appena verrà chiusa la Contrattazione integrativa d'Istituto.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

Disegno organizzativo dell'Istituto con specificazione delle matrici di responsabilità:

STAFF DI DIREZIONE

Lo staff di direzione si riunisce col D.S. con cadenza periodica con funzione di coordinamento delle attività dell'I.C.

Quando è ritenuto opportuno partecipano agli incontri gli insegnanti incaricati delle funzioni strumentali e i coordinatori di plesso.

DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. DALLAI Francesco	Ai sensi del D.M: 165/2001, art. 25 sulla dirigenza scolastica il D. S.: 1. Assicura il funzionamento generale della scuola nella sua autonomia funzionale e all'interno del sistema nazionale d'istruzione e formazione 2. Sviluppa autonomia sul piano organizzativo e didattico 3. È responsabile della gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane 4. Promuove e concorre a garantire l'esercizio dei diritti costituzionalmente tutelati (come il diritto all'apprendimento, la libertà d'insegnamento, la libertà di scelta educativa da parte delle famiglie ...) 5. Rispetta e valorizza le competenze degli Organi collegiali.
COLLABORATORE DEL D.S. CON FUNZIONI DI VICARIO Prof.ssa BONCOMPAGNI Francesca	Oltre ad eventuali poteri, compiti e funzioni esplicitamente delegati, il collaboratore vicario: 1. Provvederà, in caso di impedimento o di assenza del Dirigente Scolastico, alla sua sostituzione, con mansioni ordinarie e con delega alla firma degli atti nei casi di necessità e urgenza; 2. Terrà i rapporti con i fiduciari di plesso degli altri ordini di scuola e collaborerà con il Dirigente Scolastico alla risoluzione di eventuali problemi organizzativi, didattici e gestionali che dovessero presentarsi nell'Istituto; 3. Collaborerà all'organizzazione e alla conduzione del Collegio Unitario; 4. Coordinerà, insieme al Dirigente Scolastico, le attività dell'Istituto, riportando all'Ufficio di Dirigenza eventuali problemi emersi e/o proposte per migliorare il servizio.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

SECONDO COLLABORATORE DEL D.S. Ins. BRINDISI Daniela	1. Provvederà, in caso di impedimento o di assenza del Dirigente Scolastico e del Collaboratore Vicario, alla relativa sostituzione, nelle mansioni ordinarie e con delega alla firma degli atti nei casi di necessità e di urgenza; 2. Collaborerà con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo Masaccio; 3. Terrà i rapporti con i fiduciari di plesso di Scuola Primaria e collaborerà con il Dirigente Scolastico alla risoluzione di eventuali problemi organizzativi, didattici e gestionali che dovessero presentarsi nell'Istituto; 4. Redigerà i verbali dei Collegi Docenti Unitari.
COORDINATORE SCUOLA INFANZIA Ins. BADIO Debra	1. Collaborerà con il Responsabile per la Sicurezza dell'Istituto Comprensivo Masaccio; 2. Presiederà il Collegio Docenti di Sezione in assenza del Dirigente Scolastico; 3. Predisporrà il lavoro nelle riunioni per sezioni parallele e assemblerà il materiale prodotto; 4. Coordinerà, insieme al Dirigente Scolastico, le attività delle Scuole dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo e si occuperà dell'ordinaria amministrazione dei problemi inerenti questo settore di scuola, riportando all'Ufficio di Dirigenza eventuali criticità emerse e/o proposte per migliorare il servizio.
COORDINATORE SCUOLA PRIMARIA Ins. BRINDISI Daniela	1. Coordinerà, insieme al Dirigente Scolastico, le attività delle Scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo e si occuperà dell'ordinaria amministrazione dei problemi inerenti questo settore di scuola, riportando all'Ufficio di Dirigenza eventuali criticità emerse e/o proposte per migliorare il servizio; 2. Presiederà il Collegio dei Docenti di Sezione in assenza del Dirigente Scolastico; 3. Soprintenderà l'organizzazione degli orari delle Scuole Primarie; 4. Predisporrà il lavoro nelle riunioni del settore e assemblerà il materiale prodotto.
COORDINATORE SCUOLA SECONDARIA Prof.ssa BONCOMPAGNI Francesca	1. Coordinerà, insieme al Dirigente Scolastico, le attività della scuola Secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo e si occuperà dell'ordinaria amministrazione dei problemi inerenti questo settore di scuola, riportando all'ufficio di dirigenza eventuali

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

	criticità emerse e/o proposte per migliorare il servizio; 2. Presiederà il Collegio dei docenti di sezione in assenza del Dirigente Scolastico; 3. Soprintenderà l'organizzazione degli orari della scuola Secondaria; 4. Predisporrà il lavoro nelle riunioni per classi parallele e assemblerà il materiale prodotto
COORDINATORI PER I SERVIZI INFORMATICI MANUTENZIONE LIM Ins. MARCHI Filippo	1. Vigilerà sul corretto utilizzo di tutte le attrezzature T.I.C.; 2. Svolgerà le funzioni di Coordinatore delle T.I.C.; 3. Svolgerà la funzione di formatore, promotore e facilitatore delle google suite for education (Prof.ssa Federico); 4. Formulerà proposte di acquisti per il rinnovo e la manutenzione delle attrezzature T.I.C.; 5. Segnalerà eventuali guasti e la presenza di strumenti o impianti che espongano al pericolo gli utenti; 6. Svolgerà manutenzione ordinaria dei laboratori informatici dei vari plessi e uffici e installerà software didattici su richiesta dei docenti; 7. Svolgerà prestazioni di supporto informatico agli Uffici di Segreteria; 8. Collauderà e discaricherà i beni inventariabili.
ADDETTO LABORATORIO INFORMATICA SC.SEC. Prof.ssa POLVANI Francesca	1. Svolgerà manutenzione ordinaria del laboratorio informatico della Scuola Secondaria
RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA Ins. TESTA Annalisa	1. Collaborerà con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo Masaccio; 2. Si occuperà delle questioni inerenti la sicurezza all'interno degli edifici dell'Istituto curando in particolare la sicurezza dei lavoratori
PREPOSTI Infanzia Don Milani/La Pira Ins. BIANCHINI Francesca Infanzia Rodari Ins. FRATINI Ilaria	1. Nel plesso di appartenenza terrà i contatti con l'addetto al servizio prevenzione e protezione; 2. Avrà cura del materiale relativo alla sicurezza inviato al plesso, assicurandone la fruibilità da parte del personale scolastico; 3. Redigerà il registro dei controlli periodici;

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

Primaria Don Milani Ins. MARTINO Francesca Ins. BRINDISI Daniela Primaria Rodari Ins. MUGNAINI Francesca Ins. CIABATTI Letizia Secondaria Masaccio Prof. BRILLI Stefano	4. Segnerà gli eventuali bisogni per la sicurezza.
REFERENTI ANTINCENDIO Infanzia Don Milani/La Pira Ins. BIANCHINI Francesca Infanzia Rodari Ins. FRATINI Ilaria Primaria Don Milani Ins. BRINDISI Daniela Ins. RESTI Sara Ins. BORELLI Ilaria Primaria Rodari Ins. GUZZO Giusi Ins. MARRONE Michela Secondaria Masaccio Prof.ssa GIORNI Claudia C.S. USSIA Maria A.A. MENDICINO Tiziana	1. Collaborerà con il Preposto di Plesso per l'aggiornamento dei piani di evacuazione e per l'esecuzione delle prove di evacuazione previste; 2. Verificherà l'esistenza e l'integrità della segnaletica di emergenza; 3. Provvederà affinché in ogni locale scolastico (compresi atrio e corridoi) sia presente la mappa dell'edificio con l'indicazione del percorso di uscita; 4. Controllerà quotidianamente che le vie di uscita siano libere da ostacoli e che le uscite di emergenza siano funzionanti; 5. Conoscerà e aggiornerà i recapiti telefonici dei servizi di emergenza; verificherà che siano affissi visibilmente vicino al telefono della scuola; 6. Controllerà periodicamente l'efficacia degli strumenti antincendio; 7. Segnerà al Preposto per la Sicurezza eventuali disfunzioni o carenze rilevate.
REFERENTI PRIMO SOCCORSO Infanzia Don Milani/La Pira Ins. BIANCO Filomena Infanzia Rodari Ins. BADIO Debora Primaria Don Milani	1. Parteciperà alle attività di formazione promosse dalla scuola; 2. Definirà le procedure da seguire in caso di malore o infortunio, concordandole opportunamente con il restante personale del plesso; 3. Renderà le procedure prontamente disponibili attraverso affissione all'albo e nei vari locali della scuola affinché anche il personale supplente ne venga a conoscenza; 4. Interverrà in caso di infortunio onde evitare che

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

Ins. CASELLA Francesca C.S. BONINI Meri Primaria Rodari Ins. GUZZO Giusi Ins. MARRONE Michela Secondaria Masaccio Prof.ssa FABBRI Francesca C.S. BIANCO Alfiero	siano effettuate prestazioni non corrette; 5. Provvederà al controllo della cassetta di primo soccorso, comunicando alla segreteria le necessità per mantenerla in efficienza; 6. Aggiungerà l'elenco dei numeri telefonici dei presidi sanitari di soccorso più vicini e verificherà che sia sempre appeso vicino al telefono della scuola; 7. Segnerà al Preposto di plesso per la sicurezza eventuali disfunzioni o carenze rilevate;
FIDUCIARI SCUOLA INFANZIA Don Milani/La Pira Ins. BARTOLINI Gianfranco Ins. BIANCHINI Francesca Rodari Ins. VIERI Cristina	1. Interverrà alle riunioni indette presso l'Ufficio di Direzione per esaminare i problemi organizzativi, didattici e di gestione della scuola di appartenenza; 2. Si farà portavoce presso l'Ufficio di Direzione di particolari problematiche emergenti nella scuola presso la quale presta servizio; 3. Presiederà le riunioni del Consiglio d'Intersezione in assenza del Dirigente Scolastico; 4. Gestirà in situazioni d'emergenza (scioperi, assenza improvvisa e non preventiva di docenti) e in attesa di ricevere istruzioni dalla Presidenza o dalla Segreteria, l'organizzazione della sorveglianza degli alunni, dividendoli nelle sezioni limitrofe e/o anche nel plesso adiacente, fino ad un massimo di 30 alunni per sezione; 5. Concorrerà all'autorizzazione ai genitori per l'ingresso o l'uscita occasionale fuori del normale orario di attività degli alunni; 6. Curerà la redazione dei verbali dei Consigli d'Intersezione e consegnerà il registro in Segreteria al termine dell'a.s.; 7. Raccoglierà tutte le adesioni ai progetti (sia onerosi che a costo zero) e stilerà un'unica scheda-progetto per ogni tipologia d'intervento (musica, teatro ...). Invierà, quindi, le schede riassuntive, attraverso un unico invio, alla posta istituzionale; 8. Comunicherà all'Ufficio di Direzione eventuali problemi di sicurezza che avrà avuto modo di rilevare o che gli siano stati riferiti dai Preposti; 9. Controllerà che nella scuola venga rispettato il divieto di fumo e di utilizzo del cellulare in

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

	sezione; 10. Parteciperà a riunioni indette da soggetti esterni per attività di programmazione che riguardino la Scuola dell'Infanzia; 11. Registrerà le presenze degli alunni nei vari momenti della giornata scolastica e consegnerà i relativi prospetto ogni mese in Segreteria (Sig. Roberto); 12. Comunicherà al termine di ogni mese, per iscritto, alla Segreteria Didattica i nominativi degli alunni non frequentanti da almeno tre settimane.
FIDUCIARI SCUOLA PRIMARIA Don Milani T.O. Ins. CASELLA Francesca Don Milani T.P. Ins. TESTA Annalisa Rodari Ins. GUZZO Giusi Ins. BRANDINI Linda	1 Interverrà alle riunioni indette presso l'Ufficio di Direzione per esaminare i problemi organizzativi, didattici e di gestione della scuola di appartenenza; 2 Si farà portavoce presso l'Ufficio di Direzione di particolari problematiche emergenti nella scuola presso la quale presta servizio; 3 Presiederà le riunioni del Consiglio d'Interclasse, a rotazione con le altre fiduciarie, in assenza del Dirigente Scolastico; 4 Curerà, quando in servizio alle prime ore di lezione, l'eventuale sostituzione dei colleghi assenti, secondo le modalità concordate ed eventualmente con delega alla firma del relativo ordine di servizio; 5 Concorderà l'autorizzazione ai genitori per l'ingresso o l'uscita occasionale fuori del normale orario di attività degli alunni; 6 Curerà la redazione e l'inserimento dei verbali dei Consigli d'Interclasse nel registro elettronico; 7 Raccoglierà tutte le adesioni ai progetti (sia onerosi che a costo zero) e stilerà un'unica scheda-progetto per ogni tipologia d'intervento (musica, teatro ...). Invierà, quindi, le schede riassuntive, attraverso un unico invio, alla posta istituzionale; 8 Comunicherà all'Ufficio di Direzione eventuali problemi di sicurezza che avrà avuto modo di rilevare o che gli siano stati riferiti dai Preposti; 9 Gestirà le situazioni di emergenza in caso di sciopero del personale; 10 Controllerà che nella scuola venga rispettato il divieto di fumo e di utilizzo del cellulare in classe;

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

	11 Parteciperà a riunioni indette da soggetti esterni per attività di programmazione che riguardino la Scuola Primaria; 12 Terrà i rapporti con gli altri fiduciari di plesso per l'organizzazione delle riunioni previste in calendario per concordare la conduzione delle stesse e gli argomenti da trattare; 13 Comunicherà al termine di ogni mese, per iscritto, alla Segreteria Didattica i nominativi degli alunni non frequentanti da almeno tre settimane; 14 Comunicherà al Dirigente Scolastico e/o agli Uffici di Segreteria eventuali cambi di data della programmazione settimanale.
FIDUCIARIA SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO MASACCIO Prof.ssa BONCOMPAGNI Francesca	1 Interverrà alle riunioni indette presso l'Ufficio di Direzione per esaminare i problemi organizzativi, didattici e di gestione della scuola di appartenenza; 2 Si farà portavoce presso l'Ufficio di Direzione di particolari problematiche emergenti nella scuola presso la quale presta servizio; 3 Curerà la sostituzione dei colleghi assenti, secondo le modalità concordate ed eventualmente con delega alla firma del relativo ordine di servizio; 4 Concorderà l'autorizzazione ai genitori per l'ingresso o l'uscita occasionale fuori del normale orario di attività degli alunni; 5 Raccoglierà tutte le adesioni ai progetti (sia onerosi che a costo zero) e stilerà un'unica scheda-progetto per ogni tipologia d'intervento (musica, teatro ...). Invierà, quindi, le schede riassuntive, attraverso un unico invio, alla posta istituzionale; 6 Gestirà le situazioni di emergenza in caso di sciopero del personale; 7 Controllerà che nella scuola venga rispettato il divieto di fumo e di utilizzo del cellulare in classe; 8 Parteciperà a riunioni indette da soggetti esterni per attività di programmazione; 9 Terrà i rapporti con gli altri fiduciari di plesso per l'organizzazione delle riunioni previste in calendario per concordare la conduzione delle stesse e gli argomenti da trattare; 10 Comunicherà al termine di ogni mese, per

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

	iscritto, alla Segreteria Didattica i nominativi degli alunni non frequentanti da almeno tre settimane.
COORDINATORI DEL CONSIGLIO DI CLASSE 1^ A Prof. SANI Marco 2^ A Prof.ssa CENCINI Laura 3^ A Prof.ssa VALLI Ilaria 1^ B Prof.ssa VERRUCOLI Guia 2^ B Prof.ssa PISANO Paola 3^ B Prof.ssa MARTINI Michela 1^ C Prof. PISTRITTO Michele 2^ C Prof.ssa BALDINI Francesca 3^ C Prof.ssa FORZINI Chiara Agata Prof.ssa LORENZINI Alessandra 1^ D Prof.ssa DONATO Chiara 2^ D Prof. GARDESCHI Giulio 3^ D Prof.ssa MORANDINI Chiara 1^ E Prof.ssa AMATO Maria 2^ E Prof. CARCIAGHI Federico	1 Provvederà a coordinare il lavoro didattico dei Consigli di Classe; 2 Presiederà le sedute del Consiglio di Classe in assenza del Dirigente Scolastico, svolgerà le mansioni di Segretario del Consiglio stesso quando presiede il Dirigente Scolastico; 3 Elaborerà il piano di lavoro annuale e la relazione finale del Consiglio di Classe, tenuto conto dei piani di lavoro e delle relazioni finali disciplinari e inserirà i documenti nel registro elettronico; 4 Elaborerà i P.D.P. sulla base delle indicazioni dei docenti del Consiglio di Classe, li illustrerà ai genitori e li inserirà nel registro elettronico; 5 Controllerà il numero delle assenze degli alunni, e se necessario, riferirà al Dirigente Scolastico o al Docente Vicario, 6 Curerà i rapporti tra la scuola e le famiglie degli alunni; 7 Presiederà l'assemblea annuale per le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe; 8 Riferirà al Dirigente Scolastico o al Docente Vicario, quanto lo ritenga opportuno, sull'andamento didattico e disciplinare della classe. 9 Elaborerà una proposta di giudizio globale al Consiglio di Classe in sede di scrutinio.
COORDINATORI DI TEAM SCUOLA PRIMARIA 1^ A Rodari Ins. BETTINI Lucia 2^ A Rodari Ins. MARCHI Filippo 3^ A Rodari Ins. MUGNAINI Francesca 4^ A Rodari Ins. GUZZO Giusi 5^ A Rodari Ins. FABBRONI Irene 1^ A Don Milani Ins. VITIELLO Olga 2^ A Don Milani Ins. BERCHIELLI Chiara 3^ A Don Milani Ins. DELLA CORTE Teresa 4^ A Don Milani Ins. BORELLI Ilaria 5^ A Don Milani Ins. FONTINI Cinzia 2^ B Don Milani Ins. GIOLI Chiara	1. Provvederà a coordinare il lavoro didattico del team docente; 2. Elaborerà gli eventuali P.D.P. sulla base delle indicazioni dei docenti del team, li illustrerà ai genitori e li inserirà nel registro elettronico; 3. Controllerà il numero delle assenze degli alunni, e se necessario, riferirà al Dirigente Scolastico o al Docente Vicario; 4. Curerà i rapporti tra la scuola e le famiglie degli alunni; 5. Presiederà l'assemblea annuale per le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe; 6. Riferirà al Dirigente Scolastico o al Docente Vicario, quanto lo ritenga opportuno, sull'andamento didattico e disciplinare della classe. 7. Elaborerà una proposta di giudizio globale al

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

3^ B Don Milani Ins. CASELLA Francesca 4^ B Don Milani Ins. BUZZICHELLI Laura 5^ B Don Milani Ins. LANINI Ilaria	Consiglio di Classe in sede di scrutinio.
COORDINATORI DI TEAM SCUOLA INFANZIA Sezione A Rodari Ins. BADII Debora Sezione B Rodari Ins. VIERI Cristina Sezione A Don Milani/La Pira Ins. BOSCHI Elisa Sezione B Don Milani/La Pira Ins. BIANCHINI Francesca Sezione C Don Milani/La Pira Ins. BARTOLINI Gianfranco Sezione D Don Milani/La Pira Ins. CASILLO Beatrice Sezione E Don Milani/La Pira Ins. FERRARESE Francesca	1. Provvederà a coordinare il lavoro didattico del team docente; 2. Controllerà il numero delle assenze degli alunni, e se necessario, riferirà al Dirigente Scolastico o al Docente Vicario; 3. Curerà i rapporti tra la scuola e le famiglie degli alunni; 4. Presiederà l'assemblea annuale per le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Sezione; 5. Riferirà al Dirigente Scolastico o al Docente Vicario, quanto lo ritenga opportuno, sull'andamento didattico e disciplinare della classe.
SEGRETARI COLLEGIO DOCENTI Unitario Ins. BRINDISI Daniela Scuola Infanzia Ins. BADII Debora Scuola Primaria Ins. CIAPERONI Denise Secondaria Prof. BONCI Giustino	Redigerà il verbale delle riunioni.
RESPONSABILI LABORATORI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO Scienze Prof.ssa AMATO Maria Prof. PISTRITTO Michele Artistica Prof.ssa MAGINI Valentina Musica Prof. SOLDANI Andrea	1. Predisporrà l'orario di accesso al laboratorio e vigilerà sul corretto utilizzo delle attrezzature; 2. Formulerà proposte di acquisti per il rinnovo e la manutenzione delle stesse; 3. Segnerà eventuali guasti e la presenza di strumenti o impianti che espongano al pericolo gli utenti; 4. Al termine dell'a.s. informerà in forma scritta l'Ufficio sull'effettivo utilizzo del laboratorio.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

Multimediale Prof.ssa POLVANI Francesca Prof. PISTRITTO Michele Palestra Prof. BORGOGNI Maurizio	
--	--

FUNZIONI STRUMENTALI AL P.T.O.F.

CURRICOLI-CONTINUITA'-INVALSI- VALUTAZIONE-PTOF Ins. BERTI Chiara	1. Presiederà e coordinerà il lavoro della Commissione collegata alla funzione; 2. Coordinerà il lavoro di elaborazione e/o revisione del P.O.F.; 3. Coordinerà il lavoro di elaborazione/revisione del R.A.V.; 4. Coordinerà il lavoro di elaborazione/revisione del P.T.O.F.; 5. Coordinerà il lavoro di elaborazione/revisione del P.D.M.; 6. Coordinerà il lavoro di elaborazione e/o revisione della Rendicontazione sociale; 7. Elaborerà, sempre con la collaborazione della Commissione alcune prove di ingresso e di uscita (standard d'Istituto) da somministrare agli alunni nei momenti di passaggio fra i vari ordini di scuola; 8. Promuoverà e coordinerà iniziative di continuità tra i tre ordini di scuola; 9. Coordinerà il nucleo di Autovalutazione d'Istituto; 10. Coordinerà l'elaborazione dei documenti di valutazione degli alunni dei tre ordini di scuola; 11. Coordinerà, se necessario, la somministrazione delle prove INVALSI delle classi terze di Sc. Sec. I°; 12. Terrà i rapporti con tutte le altre funzioni strumentali per il necessario coordinamento; 13. Parteciperà agli incontri interni ed esterni sulle tematiche inerenti la funzione; 14. Redigerà una relazione sul lavoro svolto da presentare all'ultimo Collegio dei Docenti.
INCLUSIONE E BENESSERE	1. Coordinerà le attività di compensazione, integrazione e recupero, presiedendo il gruppo H, la commissione del disagio e qualsiasi gruppo

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

Prof.ssa BONCOMPAGNI Francesca	di lavoro istituito per favorire l'integrazione, il recupero e la compensazione; 2. Parteciperà ai GLO di tutti gli alunni dell'Istituto 3. Coordinerà le iniziative di Istituto rivolte ai genitori che trattino il tema del disagio scolastico e giovanile; 4. Offrirà consulenza ai docenti dell'Istituto che intendano presentare progetti di recupero ed integrazione ed eventualmente organizzare iniziative specifiche; 5. Si occuperà dei monitoraggi e delle richieste di servizi e finanziamenti relativi alla F.S.; 6. Parteciperà alle riunioni indette a livello territoriale; 7. Terrà i rapporti con tutte le altre Funzioni Strumentali per il necessario coordinamento; 8. Offrirà consulenza ai docenti sulla dislessia e le difficoltà di apprendimento; 9. Redigerà una relazione sul lavoro svolto da presentare al Collegio dei Docenti.
INFORMATICA-TECNICO LABORATORIO Ins. MARCHI Filippo	1. Aggiungerà l'elenco delle dotazioni hardware e software destinate alla didattica per la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado; 2. Offrirà consulenza e collaborazione ai Responsabili dei Laboratori Informatici dell'Istituto ed agli Uffici di Segreteria per eventuali guasti e/o sostituzioni; 3. Organizzerà attività specifiche di aggiornamento per il personale della scuola; 4. Redigerà una relazione sul lavoro svolto da presentare all'ultimo Collegio dei Docenti.
MUSICA Prof. D'ANGELO Giuseppe	1. Gestirà e coordinerà le riunioni dei docenti di strumento e di musica, favorendo la condivisione di pratiche educative; 2. Curerà l'arricchimento e l'aggiornamento dell'offerta formativa triennale per la sezione a indirizzo musicale; 3. Organizzerà concerti, saggi finali, rassegne e la partecipazione degli alunni a concorsi o eventi esterni in collaborazione con il territorio; 4. Favorirà il raccordo verticale tra scuola primaria e secondaria di primo grado e coordinerà le prove orientative attitudinali per l'accesso ai corsi; 5. Monitorerà l'utilizzo e la manutenzione delle strumentazioni, delle aule dedicate e del materiale tecnico-didattico

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

REFERENTI

INIZIATIVE ORIENTAMENTO CLASSI TERZE SCUOLA SECONDARIA Prof.ssa CENCINI Laura Prof.ssa VALLI Ilaria	1. Promuoverà attività di orientamento nell'Istituto con particolare riguardo al settore Scuola Secondaria di Primo Grado; 2. Terrà contatti con Enti, e altre Istituzioni Scolastiche per progetti comuni sull'orientamento; 3. Parteciperà, compatibilmente con gli impegni di servizio, alle riunioni sul tema promosse dall'Amministrazione; 4. Redigerà eventuali progetti sull'orientamento per l'a.s. in corso; 5. Compilerà i monitoraggi richiesti e presenterà una breve relazione sulle attività svolte.
EDUCAZIONE AMBIENTALE Prof. GARDESCHI Giulio	1. Promuoverà attività di educazione ambientale nell'Istituto; 2. Terrà contatti con Enti, e altre Istituzioni Scolastiche per progetti comuni di educazione ambientale; 3. Parteciperà, compatibilmente con gli impegni di servizio, alle riunioni sul tema promosse dall'Amministrazione; 4. Redigerà eventuali progetti di educazione ambientale per l'a.s. in corso; 5. Compilerà i monitoraggi richiesti e presenterà una breve relazione sulle attività svolte.
ORARIO SCUOLA SECONDARIA Prof.ssa POLVANI Francesca	1. Redigerà l'orario delle lezioni della Scuola Secondaria; 2. Curerà insieme alla Prof.ssa Boncompagni le sostituzioni dei docenti assenti nella Scuola Secondaria
EDUCAZIONE ALLA SALUTE Ins. CASELLA Francesca Ins. LANDINI Laura Ins. GIOLI Chiara Prof. PISTRITTO Michele	1. Promuoverà attività di educazione alla salute nell'Istituto; 2. Terrà contatti con Enti e altre Istituzioni Scolastiche per progetti comuni sull'educazione alla salute; 3. Parteciperà, compatibilmente con gli impegni di servizio, alle riunioni sul tema promosse dall'Amministrazione; 4. Redigerà eventuali progetti sull'educazione alla salute per l'a.s. in corso; 5. Compilerà i monitoraggi richiesti e presenterà una breve relazione sulle attività svolte.
EDUCAZIONE ALIMENTARE	1. Diffonderà il progetto nell'Istituto; 2. Promuoverà attività di Educazione Alimentare

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

Ins. CASELLA Francesca Ins. LANDINI Laura Ins. GIOLI Chiara	nell'Istituto; 3 Terrà contatti con Enti, e altre Istituzioni Scolastiche per progetti comuni e parteciperà, compatibilmente con gli impegni di servizio, alle riunioni e ai convegni promossi sul tema dell'Educazione Alimentare; 4 Presenterà una breve relazione sulle attività svolte al termine dell'anno scolastico.
C.A.L.C.I.T. Ins. CASELLA Francesca Ins. LANDINI Laura Ins. GIOLI Chiara	1 Farà opera di sensibilizzazione dell'attività del C.A.L.C.I.T. tra colleghi, genitori e alunni; 2 Terrà i contatti con i responsabili del C.A.L.C.I.T. di San Giovanni Valdarno; 3 Coordinerà il mercatino di maggio; 4 Parteciperà, compatibilmente con gli impegni di servizio, alle riunioni o alle conferenze stampa di presentazione delle attività del C.A.L.C.I.T. che coinvolgono la scuola.
RAPPORTI CON ENTE LOCALE Ins. GIOLI Chiara	1. Svolgerà il ruolo di referente docente nella Commissione mensa scolastica. 2. svolgerà il ruolo di referente docente per i progetti promossi dall'Ente Locale. 3. Controllerà mensilmente l'evasione delle richieste di manutenzione inoltrate dall'Istituto all'Ente Locale
COORDINATRICE 0-6 Ins. BOSCHI Elisa	1. Coordinerà le iniziative di continuità nido-Scuola dell'Infanzia e favorirà la collaborazione tra docenti ed educatori; 2. Parteciperà agli incontri promossi dalla rete territoriale e dalle istituzioni locali collegati al Polo 0-6; 3. Promuoverà la formazione continua e permanente relativa al percorso educativo 0-6; 4. Si interfacerà e collaborerà con la coordinatrice pedagogica dei nidi Scheggia e Marzocchino
STUDENTI TIROCINANTI (tutti gli ordini di scuola) - Alternanza scuola - lavoro Ins. LANDINI Laura Prof.ssa BONCOMPAGNI Francesca	1. Individuerà le disponibilità dei docenti dei tre segmenti scolastici ad accogliere studenti tirocinanti; 2. Indirizzerà gli studenti stessi nelle classi dove si è rilevata la disponibilità; 3. Terrà aggiornato l'elenco degli studenti tirocinanti e delle classi dove sono stati accolti; 4. Terrà contatti con la Segreteria Amministrativa, che cura le pratiche degli studenti tirocinanti.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

PROGETTO LETTURA/BIBLIOTECHE Ins. LANDINI Laura Ins. BADII Debora Ins. BIANCO Filomena Ins. GIULIANI Serena Ins. FONTINI Cinzia Prof.ssa CENCINI Laura Prof.ssa MARTINI Michela Prof.ssa VALLI Ilaria	1 Parteciperà alle riunioni finalizzate al Progetto Lettura ed agli incontri di programmazione con esperti o colleghi che si rendano necessarie per organizzare le attività e redigerà eventuali progetti mirati e collegati relativi al plesso; 2 Curerà la diffusione delle iniziative progettuali nelle classi del plesso; 3 Terrà i rapporti con i responsabili del settore della scuola e faciliterà la programmazione e lo svolgimento delle attività nel settore all'interno del plesso assicurandone il collegamento con la programmazione generale delle unità didattiche.
ATTIVITA' DI AVVIAMENTO ALLO SPORT Resp. Scuola Infanzia e Primaria Ins. BUZZICHELLI Laura Resp. Centro Sportivo Scolastico Prof. BORGOONI Maurizio Resp. Memorial Debolini Prof. BORGOONI Maurizio Resp. Progetto neve Prof. BORGOONI Maurizio	1 Coordinerà le attività di avviamento allo sport, prendendo contatti e organizzando gli interventi degli esperti delle società sportive nelle varie classi; (Ins. Buzzichelli) 2 Coordinerà e svolgerà le attività del CSS (Prof. Borgogni) 3 Al termine dell'attività redigerà una relazione valutativa sul raggiungimento degli obiettivi programmati.
RESPONSABILI LABORATORIO INFORMATICA Scuola Primaria Don Milani Ins. GIULIANI Serena Scuola Primaria Rodari Ins. MARCHI Filippo Scuola Infanzia Rodari Ins. VIERI Cristina Scuola Infanzia Don Milani-La Pira Ins. BIANCHINI Francesca	1 Predisporrà l'orario di accesso al laboratorio e vigilerà sul corretto utilizzo delle attrezzature; 2 Formulerà proposte di acquisti per il rinnovo e la manutenzione delle stesse; 3 Segnerà eventuali guasti e la presenza di strumenti o impianti che espongano al pericolo gli utenti.
REGISTRO ELETTRONICO Scuola Infanzia e Secondaria Prof.ssa BONCOMPAGNI Francesca Ins. MARCHI Filippo Scuola Primaria Ins. BRINDISI Daniela	1 Favorirà l'acquisizione da parte dei docenti delle conoscenze necessarie all'utilizzo funzionale del registro elettronico; 2 Coordinerà le attività volte al corretto utilizzo del registro elettronico.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

ANIMATORE DIGITALE Ins. MARCHI Filippo	Promuoverà le T.I.C. in ogni ordine di scuola.
ORTO DIDATTICO Ins. CASELLA Francesca Prof. GARDESCHI Giulio Ins. FABBRONI Irene Ins. RUSSO Sebastiana Ins. BOSCHI Elisa Ins. VIERI Cristina Prof.ssa GIORNI Claudia Prof.ssa FORZINI Chiara Agata Ins. GORI Mariangela	1. Coordinerà gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria (es. preparazione del terreno, semina, irrigazione e raccolta); 2. Collaborerà con la Segreteria per l'acquisto o il reperimento dei materiali necessari (es. sementi, terriccio, attrezzi, cassoni rialzati); 3. Organizzerà la continuità e la cura dell'orto durante i periodi di sospensione delle lezioni (in particolare per la manutenzione estiva). 4. Raccoglierà materiali multimediali (foto, video, testi degli alunni) per testimoniare il lavoro svolto. 5. Promuoverà mostre, mercatini dei prodotti dell'orto, feste della raccolta o concorsi didattici interni all'istituto.
PROGETTO MUSICA SCUOLA PRIMARIA Ins. BRINDISI Daniela Ins. MUGNAINI Francesca	1. Progetterà insieme alla Funzione Strumentale MUSICA le attività in continuità con la Scuola Primaria; 2. Coordinerà insieme alla Funzione Strumentale MUSICA le attività in continuità con la Scuola Primaria;
PROGETTI E P.E.Z. Ins. BRINDISI Daniela (Scuola Primaria) Prof.ssa BONCOMPAGNI Francesca (Scuola Sec.)	1. Parteciperà agli incontri di Programmazione promossi dal Comune capofila dell'ambito del Valdarno aretino relativi ai progetti P.E.Z.; 2. Divulgherà tra i docenti i percorsi educativo-didattici degli Enti e delle Associazioni a cui sono state affidati i Progetti; 3. Presenterà la tabella delle richieste al Comune capofila dell'ambito del Valdarno aretino relativa ai progetti P.E.Z.; 4. Redigerà la valutazione finale dei progetti realizzati
ED. CIVICA Prof.ssa MARTINI Michela (Sc.Sec.) Ins. RESTI Sara (SC.Pr.) Ins. VIERI Cristina (Sc.dell'Inf.)	1. Coordinerà a livello d'Istituto l'insegnamento trasversale di Educazione civica
ORIENTAMENTO ALUNNI Prof. RAVARA Alfredo	1. Progetterà e coordinerà le attività di orientamento a partire dalla classe prima di SC.Sec.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

	2. Collaborerà con i docenti coordinatori della scuola secondaria e i docenti referenti dell'orientamento in uscita delle classi terze SC.Sec. per organizzare le attività di orientamento e guidare i ragazzi a compiere scelte consapevoli per il loro futuro;
BANCO ALIMENTARE Scuola Primaria Don Milani Ins. LANDINI Laura Scuola Primaria Rodari Ins. PETRAS Evas Scuola Infanzia Don Milani-La Pira Ins. RUSSO Sebastiana Scuola Infanzia Rodari Ins. BADIO Debra	1. Farà da ponte tra la scuola e l'associazione per coordinare iniziative di solidarietà, educazione allo spreco alimentare e raccolte di generi alimentari.
PROGETTO ORCHESTRANDO E RISVA IN MUSICA Prof. SOLDANI Andrea	1. Coordinerà il percorso musicale inclusivo, che si svolge all'interno delle ore di Musica curricolari, ideato per avvicinare i ragazzi delle scuole secondarie di primo grado alla pratica orchestrale e alla musica d'insieme; 2. Organizzerà concerti, saggi finali, rassegne e la partecipazione degli alunni a concorsi o eventi esterni in collaborazione con il territorio, compreso il Progetto RISVa in Musica;
RETE DELLE ARTI Prof. D'ANGELO Giuseppe	1. Parteciperà con un gruppo di alunni al progetto musicale e culturale che unisce le scuole medie a indirizzo musicale (SMIM) della provincia di Arezzo, coordinato dal Liceo Musicale Petrarca di Arezzo in qualità di scuola capofila; 2. Preparerà gli alunni allo spettacolo finale anche partecipando ad Arezzo alle prove collettive con tutte le scuole aderenti alla rete.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

COMMISSIONI

ACCOGLIENZA ALUNNI STRANIERI E INTERCULTURA Prof. CARCIAGHI Federico (coord.) Ins. GUARDUCCI Angela Ins. LANINI Ilaria Ins. RUSSO Sebastiana Ins. GALLO Carla Ins. MUGNAINI Francesca Ins. RAGGI Elena Prof.ssa CENCINI Laura Ins. PETRAS Eva Prof.ssa BALDINI Francesca Prof.ssa BRILLI Elisa Prof.ssa DONATO Chiara	1 Predisporrà il materiale per l'accoglienza dei NAI. 2 Si riunirà in caso d'arrivo di alunni stranieri (per ordine di scuola) 3 Deciderà la classe di destinazione del NAI. 4 È responsabile dell'attuazione del protocollo d'accoglienza nel caso di inserimento di alunni nel corso dell'a.s. in corso. 5 Valuterà l'operato della commissione in relazione alle finalità, agli obiettivi individuati.
--	---

REFERENTE ROBOTICA EDUCATIVA Prof.ssa POLVANI Francesca	1. Coordinerà le azioni di promozione della robotica educativa nell'Istituto; 2. Terrà contatti con i referenti di robotica dell'ISIS Valdarno; 3. Svolgerà manutenzione ordinaria del laboratorio di robotica presente nella Scuola Secondaria; 4. Organizzerà le squadre di robotica della Scuola Secondaria; 5. Guiderà gli alunni interessati nelle gare di robotica, territoriali, regionali, nazionali ed eventualmente europee.
COMMISSIONE ROBOTICA EDUCATIVA Prof.ssa POLVANI Francesca (Referente) Prof. PISTRITTO Michele (Referente) Ins. GIULIANI Serena Prof. FABBRINI Stefano Ins. LANINI Ilaria Prof. BONCI Giustino Ins. VIERI Cristina Ins. FANTONI Sabrina Ins. RUSSO Sebastiana	1. Promuoverà la robotica educativa nelle proprie classi; 2. Si coordinerà con i docenti referenti per le attività e/o le gare di robotica che si svolgeranno all'interno e all'esterno dell'Istituto.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

Ins. BOSCHI Elisa Prof.ssa FABBRI Francesca	
CURRICOLI-CONTINUITA'-INVALSI- VALUTAZIONE- AUTOVALUTAZIONE-PTOF Ins. BERCHIELLI Chiara (F.S.) Ins. BADII Debora Ins. BOSCHI Elisa Ins. LANDINI Laura Ins. VITIELLO Olga Ins. CUPPONE Ada Ins. FONTINI Cinzia Ins. MUGNAINI Romina Ins. CIABATTI Letizia Ins. BERNARDONI Francesca Ins. FANTONI Sabrina Prof.ssa BALDINI Francesca Prof.ssa CENCINI Laura Prof.ssa PISANO Paola	1 Parteciperà alle riunioni della Commissione; 2 Collaborerà alla realizzazione delle iniziative programmate all'interno dei lavori della Commissione stessa; 3 Valuterà l'operato della Commissione, in relazione alle finalità, agli obiettivi individuati.
INCLUSIONE e BENESSERE Prof.ssa BONCOMPAGNI Francesca (F.S.) Ins. TOGNACCINI Chiara Ins. BOSCHI Elisa Ins. VIERI Cristina Ins. TIANO Anna Ins. GORI Ilaria Ins. BERNARDONI Francesca Ins. GUZZO Giusi Ins. PETRAS Eva Ins. BRANDINI Linda Ins. FANTONI Sabrina Ins. D'ANGELO Gelsomina Ins. CELLA Laura Ins. DE SIMONE Vincenza Prof. RAVARA Alfredo Prof.ssa FABBRI Francesca	1 Presiederà le riunioni della Commissione (solo F.S.); 2 Custodirà i verbali della Commissione, che saranno consegnati al termine dell'a.s. all'Ufficio di Segreteria (solo F.S.); 3 Parteciperà alle riunioni della Commissione; 4 Collaborerà alla realizzazione delle iniziative all'interno dei lavori della Commissione stessa; 5 Valuterà l'operato della Commissione, in relazione alle finalità, agli obiettivi individuati nel POF.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

Prof. FABBRINI Stefano Prof. BRILLI Stefano Prof.ssa POLENDONI Valentina	
GRUPPO INCLUSIONE Prof.ssa BONCOMPAGNI Francesca (F.S.) Tutti i docenti di sostegno	1. Presiederà le riunioni della Commissione (solo F.S.); 2. Custodirà i verbali della Commissione, che saranno consegnati al termine dell'a.s. all'Ufficio di Segreteria (solo F.S.); 3. Parteciperà alle riunioni della Commissione;
COORDINATRICE ERASMUS Ins. BERCHIELLI Chiara	1. Presiederà le riunioni di Commissione 2. Terrà i contatti con le scuole partner 3. Svolgerà il ruolo di capodelegazione nelle mobilità verso i Paesi partner 4. Coordinerà le iniziative che vedono coinvolti gli alunni dell'Istituto 5. Promuoverà le attività proposte agli alunni nelle classi/sezioni; 6. Fornirà al DSGA le indicazioni per la rendicontazione del Progetto
COMMISSIONE ERASMUS Prof.ssa ARCADIO Alessia Prof. CARCIAGHI Federico Prof.ssa POIDOMANI Serena Prof.ssa SCHIRO' Cettina	1. Parteciperà alle riunioni della Commissione; 2. Collaborerà alla realizzazione delle iniziative all'interno dei lavori della Commissione stessa; 3. Promuoverà le attività proposte agli alunni nelle classi/sezioni; 4. Valuterà l'operato della Commissione, in relazione alle finalità, agli obiettivi individuati nel POF.
REFERENTE SITO SCOLASTICO E CANALI SOCIAL Prof.ssa POLVANI Francesca	1. Pubblicherà la documentazione delle iniziative e dei progetti pervenuti dai vari plessi. 2. Curerà e aggiornerà il sito scolastico (insieme all'ass.amm. Monica VENUTI)

CONSIGLIO DEI RAGAZZI EDUCAZIONE ALLA PACE ED ALLA LEGALITA' Prof.ssa BONCOMPAGNI Francesca Prof.ssa FABBRI Francesca Prof. RAVARA Alfredo Prof. FABBRINI Stefano Prof.ssa MARTINI Michela	1. Fungerà da facilitatore nelle riunioni degli alunni eletti nel Consiglio dei ragazzi; 2. Si farà portavoce del Collegio dei docenti su possibili iniziative che hanno bisogno del coinvolgimento attivo degli alunni.
---	---

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante all seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it

Prof. BONCI Giustino Prof.ssa PISANO Paola Prof.ssa DONATO Chiara Ins. BRANDINI Linda Ins. CIABATTI Letizia Ins. FABBRONI Irene Ins. FONTINI Cinzia Ins. GUARDUCCI Angela Ins. GORELLI Annalisa Ins. GALLETTI Alice Rosa	
---	--

COMITATO DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

Membri effettivi:	Prof.ssa MARTINI Michela	(sc. Secondaria)
	Ins. CELLA Laura	(sc. Primaria)
	Ins. BADI Debora	(sc. Infanzia)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Dallai
Firma digitale art. 24 D.Lgs. 07-03-2005 n. 82 C.A.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmasaccio.edu.it dove è stata pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento: Istituto comprensivo "Masaccio" rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Dallai	Numero di telefono: 0559126120 Indirizzo email: aric827001@istruzione.it
Responsabile Protezione dati (RPD) Avv. Giacomo Briga	Numero di Telefono: +393332068662 - 0935933337 Indirizzo email brigagiaco@tiscali.it