



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MASACCIO"**

- ARIC827001 -

Viale Gramsci, 57 - 52027 SAN GIOVANNI VALDARNO (AR)

Tel. 0559126120

www.icmasaccio.edu.it

p.e.o. [aric827001@istruzione.it](mailto:aric827001@istruzione.it) - p.e.c. [aric827001@pec.istruzione.it](mailto:aric827001@pec.istruzione.it)

c.f. 81003770518



**All'albo web**

**Al fornitore**

**Al Garante**

**CONTRATTO PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI D.P.O. (Data Protection Officer) ART. 37 REG. UE 2016/679 CIG: ZF731DC1A9**

**L'anno 2021, il mese di maggio, nel giorno venticinque**

**TRA**

L'istituto Comprensivo "Masaccio" sito in Viale Gramsci n. 57, 52027 San Giovanni Valdarno (AR) c.f: 81003770518 nella persona del Dirigente Scolastico, Prof. Francesco Dallai, nato a Firenze il 6.10.1963 e residente in Reggello (Firenze) in via Giovanni XXIII, 58 C.f: DLLFNC63R06D612K, legale rappresentante, Responsabile del procedimento e Titolare del Trattamento dei dati,

**E**

L'Avv. Briga Giacomo in qualità di titolare e legale rappresentate dello Studio Legale Briga (di seguito denominato DPO), C.F. BRGGCM82L22F892V con sede legale in Capizzi (ME) Via A. Manzoni n.1 piva 03366340838, per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer (responsabile della protezione dei dati), così come previsto dall'art 37 del Reg. UE 2016/679.

**VISTO** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001 e D.I. 129/2018

**VISTO** Il DL. Vo n. 50/16 "Codice degli appalti";

**VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art.1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

**VISTO** Il DL. Vo 7 marzo 2005, n. 82. Codice dell'amministrazione digitale e gli aggiornamenti seguenti;

**VISTI**

- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei contratti

- IL D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
- La legge 123/07;
- Il D.L. 50 Codice Appalti e in particolare l'art.62;
- L'26 della Legge 488/1999;

**VISTO** il DPR 28/12/2000 n. 445;

**VISTA** la legge 107/2015 buona scuola;

**VISTO** il regolamento UE 2016/679 e le successive indicazioni del garante per la Privacy, in particolare l'articolo 39;

**VISTO** Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTO** l'Accordo di Rete RISVa;

**ACCERTATA** la necessita di procedere alla ricerca di un esperto/società in grado di accompagnare la rete nell'attività di analisi e gestione della protezione dei dati;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è l'adeguamento alle norme e il raggiungimento degli obiettivi del POF;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da Interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

o Non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

**VISTO** l'Accordo Quadro stipulato in data 21.05.2021 tra l'Istituto Capofila della Rete RISVa IC Masaccio e l'Appaltatore, che si allega in copia;

**Vista** la determina di cui al prot. n. 2496 del 25.05.2021;

**RITENUTO** di procedere in merito;

**si stipula il presente contratto di servizi da intendersi quale nomina ed incarico del Responsabile della protezione dei dati (DPO) ai sensi del regolamento UE 679/2016**

#### **Art 1. Oggetto della fornitura**

Incarico per il Servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer - D.P.O.) e l'attività di assistenza e formazione su di tutti gli adempimenti necessari per

l'adeguamento alla legge sulla privacy allineate alle disposizioni in tema di Amministrazione Digitale (CAD).

## **Art 2. Descrizione del servizio e Ruolo di DPO**

Come indicato nell'articolo 39 Reg. Ue 2016/679 il DPO dovrà:

- ✓ informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- ✓ informare e fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- ✓ sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- ✓ fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
- ✓ cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- ✓ fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- ✓ supportare il titolare nella tenuta del registro delle attività di trattamento.

Il Responsabile della protezione dei dati, nominato dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento, dovrà:

1. possedere un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali;
2. adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza ed in assenza di conflitti di interesse;
3. operare alle dipendenze del titolare o del responsabile oppure sulla base di un contratto di servizio.

Saranno messe a disposizione del Responsabile della protezione dei dati le risorse umane e finanziarie necessarie all'adempimento dei suoi compiti, nei limiti del P.A. della scuola.

L'esperto si impegna alla predisposizione del Documento Programmatico sulla sicurezza dei dati e alla formazione di tutto il personale incaricato dell'area amministrativa secondo le disposizioni contenute nel Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto.

### **Art 3. Durata dell'incarico**

Il presente incarico deve intendersi valido per tre anni dalla data di sottoscrizione.

### **Art 4. Valore del contratto e invariabilità dei prezzi**

Il prezzo concordato per la prestazione del servizio è di € 1050,00 onnicomprensivo.

Tutti i prezzi, fissati dall'azienda in base a calcoli di sua convenienza, dovranno rimanere fissi ed invariati fino alla fine della fornitura dei servizi anche se dovessero verificarsi variazioni nel costo della manodopera, e di ogni altro elemento nonché nella misura degli oneri posti a carico della ditta aggiudicataria.

### **Art 5. Modalità di pagamento e clausola sulla tracciabilità finanziaria (Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.)**

Il pagamento del corrispettivo stabilito avverrà in seguito all'emissione di fattura da parte del DPO, all'atto dell'accettazione dell'incarico da parte del DPO stesso.

Le fatture dovranno essere presentate tramite fatturaPA con cadenza annuale, secondo la normativa vigente sulla fatturazione elettronica.

Il corrispettivo conseguente sarà pagato all'azienda aggiudicataria, entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura a seguito di assegnazione dell'incarico ovvero dalla data di acquisizione del D.U.R.C. Tutti i movimenti finanziari, relativi alla presente gara dovranno essere registrati su un conto corrente dedicato ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale. La comunicazione dell'apertura di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, deve essere fatta dall'appaltatore alla Scuola entro 7 giorni dall'accensione del conto (ovvero, se già acceso, dal ricevimento del buono d'ordine), specificando nome e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare. Il bonifico bancario o postale deve riportare il CIG della presente analisi.

Al contratto relativo alla presente ricerca è applicabile la "clausola risolutiva espressa" da attivarsi nel caso in cui la transazione sia stata eseguita comunque senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. (Legge 136/2010 3 comma 8). L'inosservanza di tali disposizioni, determinerà le sanzioni previste dalla citata disposizione.

### **Art 6. Privacy**

In conformità a quanto disposto dal regolamento europeo 679/2016, il Consulente dovrà garantire la massima riservatezza nel trattamento dei dati forniti dalla società Committente che saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento dell'incarico professionale.

Le parti dichiarano di essere state informate di quanto previsto dal regolamento europeo 679/2016, e di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità indicate nel presente contratto. Con la sottoscrizione del presente contratto le parti, ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni, prestano il loro consenso espresso ed informato a che i dati che le riguardano ed indicati nel presente contratto, siano oggetto di tutte le operazioni di trattamento elencate all'art. 1, comma 1, lett. b), della citata legge.

In particolare, le parti dichiarano che:

- a) i dati forniti sono necessari per ogni adempimento del presente contratto e delle norme di legge, civilistiche e fiscali;
- b) il rifiuto di fornirli di una delle parti comporterebbe la mancata stipulazione del contratto;

#### **Art 7. Foro competente**

Agli effetti legali l'azienda aggiudicataria elegge domicilio legale in Arezzo.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Contratto, le parti fanno richiamo e riferimento all'Accordo Quadro di cui in premessa, alle disposizioni normative in tema di appalti pubblici, alle previsioni del codice civile ed alla normativa comunque applicabile in materia.

visto e sottoscritto

Avv. Giacomo Briga

Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Dallai

(firmato ai sensi del C.A.D.)

**DATI DA CARICARE SUL SITO DELLA SCUOLA NELLA PAGINA Privacy:**

*il Data Protection Officer ai sensi del nuovo regolamento europeo 679/2016 è:*

*Avv. Giacomo Briga*

*reperibile sempre alla mail:*

[brigagiacomo@tiscali.it](mailto:brigagiacomo@tiscali.it) pec: [brigagiacomo@pec.it](mailto:brigagiacomo@pec.it)